

DERMOCARE COLOMBIA S.A.S.

ESTADOS FINANCIEROS

A 31 DE DICIEMBRE DE 2025





DERMOCARE COLOMBIA S.A.S
901.689.695-4
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
 A 31 DE DICIEMBRE DE 2025 Y 2024
 Información en pesos colombianos

ACTIVO	31 de DICIEMBRE 2025	31 de DICIEMBRE 2024	PASIVOS	31 de DICIEMBRE 2025	31 de DICIEMBRE 2024
ACTIVOS CORRIENTES:			PASIVOS CORRIENTES:		
Efectivo y equivalentes de efectivo	509.171.242	10.000.000	Préstamos	55.441.398	-
Inversiones	-	-	Cuentas comerciales por pagar y otras cuentas por pagar	507.302.374	11.219.237
Cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar	73.464.245	200.000.000	Pasivos por impuestos corrientes	61.512.000	-
Inventarios	199.366.549	-	Ingreso Diferido	-	-
Activos por impuestos corrientes	24.100.353	-	Beneficios a empleados	78.196.077	-
Total activos corrientes	\$ 806.102.388	\$ 210.000.000	Total pasivos corrientes	\$ 702.451.849	\$ 11.219.237
ACTIVOS NO CORRIENTES:			PASIVOS NO CORRIENTES:		
Otras cuentas por cobrar	-	-	Préstamos	-	-
Propiedad, planta y equipo	198.319.348	-	Cuentas comerciales por pagar y otras cuentas por pagar	-	-
Propiedades de inversión	-	-	Beneficios a empleados	-	-
Otros Activos intangibles	-	-	Pasivos por impuestos diferidos	-	-
Inversiones en subsidiarias	-	-	Provisiones	-	-
Inversiones en asociadas	-	-	Bonos para futuras capitalizaciones	-	-
Activos por impuestos diferidos	-	-			
Total activos no corrientes	\$ 198.319.348	\$ -	Total pasivos no corrientes	\$ -	\$ -
			TOTAL PASIVOS	\$ 702.451.849	\$ 11.219.237
			PATRIMONIO		
TOTAL ACTIVOS	\$ 1.004.421.737	\$ 210.000.000	Capital Suscrito y Pagado	210.000.000	10.001.000
			Prima en colocacion de acciones	-	199.999.000
			Utilidades retenidas	11.219.237	-
			Otro resultado integral	103.189.125	11.219.237
			TOTAL PATRIMONIO	\$ 301.969.888	\$ 198.780.763
			TOTAL PASIVOS + PATRIMONIO	\$ 1.004.421.737	\$ 210.000.000

Las notas y revelaciones adjuntas son parte integral de los estados financieros.

Carolina Solorzano
CAROLINA SOLORZANO RESTREPO
 Representante Legal

Margie Tatiana Lance Polania
MARGIE TATIANA LANCE POLANIA
 Contadora Pública
 Tarjeta profesional No. 101388-T

Jenny Adla Rojas Leon
JENNY ADLA ROJAS LEON
 Revisor Fiscal
 Tarjeta profesional No. 101388-T



DERMOCARE COLOMBIA S.A.S
901.689.695-4
ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL
POR LOS PERIODOS COMPRENDIDOS
ENTRE EL 01 DE ENERO Y 31 DE DICIEMBRE DE 2025 Y 2024
Información en pesos colombianos

	2025	2024
INGRESOS	\$ 921.379.090	\$ -
Costo de ventas	184.032.759	-
Costo de producción	-	-
MARGEN BRUTO	\$ 737.346.331	\$ -
Ingreso por método de participación	-	-
Otros ingresos	274.513	-
Ingresos Financieros	16.684.253	-
Ingresos por inversiones	-	-
Otras ganancias y pérdidas	-	-
Gastos de ventas	1	-
Gastos de administración	580.752.099	11.219.237
Costos financieros	20.065.093	-
Otros gastos	83.780	-
Participación en las ganancias de las asociadas	-	-
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA	\$ 153.404.125	-\$ 11.219.237
Menos gasto por impuesto a la renta:		
Corriente	50.215.000	-
Diferido	-	-
Impuesto de renta pagado en el exterior	-	-
Total	\$ 50.215.000	\$ -
UTILIDAD DEL AÑO	\$ 103.189.125	-\$ 11.219.237

Las notas adjuntas son parte integral de los estados financieros.

Carolina Solorzano

CAROLINA SOLORZANO RESTREPO
Representante Legal

Jenny Paola Rojas Leon

JENNY PAOLA ROJAS LEON
Revisor Fiscal
Tarjeta profesional No. 101388-T

Marggie Tatiana Lance Polania

MARGGIE TATIANA LANCE POLANIA
Contadora Pública
Tarjeta profesional No. 101388-T



DERMOCARE COLOMBIA S.A.S

901.689.695-4

Estado de Cambios en el patrimonio

Información en pesos colombianos

	Capital	Utilidades retenidas	Reservas	Ajustes por corrección	Utilidad del ejercicio	Revalorización del patrimonio	Total
Saldos al inicio del 2024	10.001.000	-	199.999.000	-	-	-	210.000.000
Reclasificación de utilidades	-	-	-	-	-	-	-
Utilidades del ejercicio	-	-	-	-	11.219.237	-	11.219.237
Saldos 31 de diciembre 2024	\$ 10.001.000	\$ -	\$ 199.999.000	\$ -	-\$ 11.219.237	\$ -	\$ 198.780.763
Reclasificación de utilidades	-	- 11.219.237	-	-	11.219.237	-	-
Utilidades del ejercicio	-	-	-	-	103.189.125	-	103.189.125
Saldo 31 de diciembre 2025	\$ 10.001.000	-\$ 11.219.237	\$ 199.999.000	\$ -	\$103.189.125	\$ -	\$ 301.969.888

<p><i>Carolina Solorzano</i></p> <hr/> <p>CAROLINA SOLORZANO RESTREPO</p>	<p><i>Jenny Paola Rojas Leon</i></p> <hr/> <p>JENNY PAOLA ROJAS LEON Revisor Fiscal Tarjeta profesional No. 101388-T</p>	<p><i>Marggie Tatiana Lance P</i></p> <hr/> <p>MARGGIE TATIANA LANCE POLANIA Contadora Pública Tarjeta profesional No. 101388-T</p>
--	---	--



901.689.695-4
ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO
 A 31 DE DICIEMBRE DE 2025
 Información en pesos colombianos

		2025
FLUJOS DE EFECTIVO DE ACTIVIDADES DE OPERACIÓN:		
Utilidad	-\$	11.219.237
Impuesto a la renta		50.215.000
Disminución pasivo impuesto diferido		-
Participación en el resultado de las asociadas		-
Costos financieros		-
Ingresos por inversiones		-
Ganancia por venta de propiedades, planta y equipo		-
Baja de propiedades, planta y equipo		-
Ganancia en venta de intereses con una asociada antigua		-
Recuperaciones de pérdidas por deterioro de cuentas por cobrar		-
Depreciación de propiedades, planta y equipo		-
Pérdida por deterioro de propiedades, planta y equipo		-
Amortización de activos intangibles		-
Disminución de cuentas por cobrar		-
Ganancia o pérdida neta por moneda extranjera		-
Provisión para cuentas de dudosa recuperación		-
Provisión (reversión) para beneficios definidos		-
Cambios en el capital de trabajo		
Cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar		507.302.374
Inventarios		-
Activos por impuestos corrientes		61.512.000
Otros activos		-
Otras cuentas por cobrar		78.196.077
Inversiones en subsidiarias		-
Pasivos por impuestos corrientes		702.451.849
Ingreso Diferido		-
Otros pasivos		78.196.077
Cuentas comerciales por pagar y otras cuentas por pagar		-
Beneficios a empleados		-
Provisiones		-
Efectivo proveniente de actividades de operación		-
Intereses pagados		-
Impuestos pagados		-
Beneficios a empleados		-
Flujo neto de efectivo proveniente de actividades de operación		-
FLUJOS DE EFECTIVO DE (EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN:		
Incremento de activos financieros		-
Venta de activos financieros		-
Intereses recibidos		-
Regalías y otros ingresos de inversiones recibidos		-
Dividendos recibidos de asociadas		-
Otros dividendos recibidos		-
Desembolsos partes relacionadas		-
Pagos partes relacionadas		-
Inversiones en asociadas		-
Adquisición de propiedades, planta y equipo		-
Adquisición de activos intangibles		-
Flujo neto de efectivo proveniente de (utilizado en) actividades de inversión	\$	1.466.654.139
FLUJOS DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO:		
Préstamos y otros pasivos financieros		-
Dividendos pagados a los propietarios		-
Flujo neto de efectivo utilizado en actividades de financiamiento		-
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFFECTIVO:		
Incremento (disminución) neto en efectivo y equivalentes de efectivo		1.466.654.139
Saldos al comienzo del año		-
SALDOS AL FIN DEL PERIODO	\$	509.171.242

Las notas adjuntas son parte integral de los estados financieros.

<p><i>Carolina Solorzano</i> CAROLINA SOLORZANO RESTREPO</p>	<p><i>Jenny Paola Rojas Leon</i> JENNY PAOLA ROJAS LEON Revisor fiscal Tarjeta profesional No. 101388-T</p>	<p><i>Margie Tatiana Lance Polania</i> MARGIE TATIANA LANCE POLANIA Contadora Pública Tarjeta profesional No. 101388-T</p>
--	---	--

DERMOCARE COLOMBIA S.A.S.
REVELACIONES A LOS ESTADOS FINANCIEROS
A 31 DE DICIEMBRE DE 2025

1. INFORMACIÓN GENERAL

La sociedad DERMOCARE COLOMBIA S.A.S., fue constituida por documento privado el 21 de febrero de 2023, inscrita el 3 de marzo de 2023 en la cámara de comercio de Bogotá bajo el número 02941027 del libro IX, su objeto social principal: En el campo de la medicina, los servicios relacionados con consulta médica, cosmética y medicada, cirugía, cirugía dermatológica, cosmética y medicada, exámenes de diagnóstico, tratamientos médicos, comercialización de equipos médicos y actividades de capacitación y adiestramiento afines al objeto social. Así mismo, la realización de cualquier otra actividad económica lícita, comercial o civil, tanto en Colombia como en el extranjero.

La sociedad podrá llevar a cabo, en general, todas las operaciones, de cualquier naturaleza que fueren relacionadas con el objeto mencionado, así como cualesquiera actividades similares, conexas o complementarias o que permitan facilitar o desarrollar el comercio o la industria de la sociedad.

DERMOCARE COLOMBIA S.A.S., no es controlada por ninguna compañía.

La Empresa solo presenta estados financieros individuales.

DERMOCARE COLOMBIA S.A.S., pertenece al grupo 3 de preparadores de información financiera.

La compañía tiene su domicilio principal en la ciudad de Bogotá, donde desarrolla sus actividades comerciales. Su vigencia es de término indefinido.

2. BASES DE PRESENTACIÓN NORMATIVIDAD CONTABLE

DERMOCARE COLOMBIA S.A.S, de conformidad con las disposiciones vigentes emitidas por la Ley 1314 de 2009 reglamentada por el Decreto 3022 de 2013, prepara sus estados financieros de conformidad con normas de contabilidad y de información financiera aceptadas en Colombia, las cuales se basan en las Normas Internacionales de Información Financiera para Pymes (NIIF para Pymes) junto con sus interpretaciones, traducidas al español y emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB, por su sigla en inglés) al 31 de diciembre de 2009. La normativa aplicable a D E R M O C A R E C O L O M B I A S.A.S en materia contable es:

Ley 1314 del 13 de Julio de 2009: Mediante esta ley el Congreso de la República de Colombia estableció que las empresas en Colombia registrarán su información financiera de acuerdo a normas de información financiera en convergencia con estándares de alta aceptación mundial, transparentes y comparables, para ello los Ministerios de Hacienda y Crédito Público (MHCP), y de Industria, Comercio y turismo (MCIT), deberían emitir los Decretos sobre los borradores presentados por el Consejo Técnico de la Contaduría Pública (CTCP).

Decreto 3022 del 27 de diciembre de 2013: establece un régimen normativo para los preparadores de información financiera que conforman el Grupo 3, además de resaltar que deberán aplicar las NIIF para Pymes, emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad, IASB, las siguientes empresas:

El Grupo 3 lo integran aquellas empresas que cumplan con las siguientes características:

- a) Empresas con activos inferiores a 500 SMLMV, o con menos de 10 empleados, o con menos de 6.000 SMMLV en ingresos brutos.
- b) Que no pertenezcan al grupo 1

El mencionado decreto expide el cronograma de aplicación del marco técnico normativo para los preparadores de información financiera del grupo 3, donde los primeros estados financieros comparativos para el grupo serán a 1° de enero de 2023

- 1) Periodo de Preparación Obligatoria: será entre el 10 de enero y el 31 de diciembre de 2014
- 2) Fecha de Transición: Corresponde al paso siguiente que inicia desde el 10 de enero de 2015

- 3) Estado de situación financiera de apertura: es el estado en el que por primera vez se medirán de acuerdo con el nuevo marco normativo los activos, pasivos y patrimonio de las entidades del grupo 3.
- 4) Periodo de transición. Es el año anterior a la aplicación del marco técnico de las NIIF para PYMES corresponde entre el 1 de Enero y el 31 de diciembre de 2015.
- 5) Últimos estados financieros conforme los decretos 2649 y 2650 de 1993 y demás normatividad vigente. Los últimos estados financieros preparados bajo los decretos 2649 y 2650 serán los de corte a 31 de diciembre de 2015.

3. RESUMEN DE PRINCIPALES POLITICAS CONTABLES

3.1 BASES DE PREPARACIÓN (NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA)

DERMOCARE COLOMBIA S.A.S tiene definido efectuar un corte de sus cuentas, preparar y difundir estados financieros de propósito general una vez al año, el 31 de diciembre de 2018. Para efectos legales en Colombia, los estados financieros principales son los estados financieros individuales, los cuales se expresan en pesos colombianos, por ser la moneda de presentación o reporte para todos los efectos. La moneda funcional es el peso colombiano, que corresponde a la moneda del entorno económico principal en que opera DERMOCARE COLOMBIA S.A.S

Los estados financieros de DERMOCARE COLOMBIA S.A.S al 31 de diciembre de 2023, corresponden a los primeros estados financieros preparados de acuerdo con las normas internacionales de información financiera para Pequeñas y Medianas organizaciones (NIIF para PYMES). Estos estados financieros han sido preparados sobre la base del costo histórico, el cual esta generalmente basado sobre el valor razonable de la contraprestación entregada en el intercambio de bienes y servicios.

Hasta el ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2025 inclusive, DERMOCARE COLOMBIA S.A.S preparó sus estados financieros anuales de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados en Colombia (PCGA colombianos).

La empresa DERMOCARE COLOMBIA S.A.S cumple con el marco contable dado por las Normas internacionales de información financiera (NIIF) para las PYMES versión 2009 expedida por IASB contenida en el decreto 3022 de 2013

La documentación aportada por la Administración, utilizada para la preparación de los EEFF, proporciona una base suficiente y adecuada para concluir que la misma cumple con los

supuestos de negocio en marcha de conformidad con lo establecido en el Decreto 2420 de 14 de diciembre de 2015 párrafos 3.8 y 3.9 del Anexo 3 y NIA 570 incorporada en el Decreto 2132 de 22 de diciembre de 2016.

3.2 BASE DE CONTABILIDAD DE CAUSACIÓN

La Empresa prepara sus Estados Financieros, excepto para la información de los flujos de efectivo, usando la base de contabilidad de causación.

3.3 IMPORTANCIA RELATIVA Y MATERIALIDAD

La presentación de los hechos económicos se hace de acuerdo con su importancia relativa o materialidad. Para efectos de revelación, una transacción, hecho u operación es material cuando, debido a su cuantía o naturaleza, su conocimiento o desconocimiento, considerando las circunstancias que lo rodean, incide en las decisiones que puedan tomar o en las evaluaciones que puedan realizar los usuarios de la información contable.

En la preparación y presentación de los Estados Financieros, la materialidad de la cuantía se determinó con relación, entre otros, al activo total, al activo corriente y no corriente, al pasivo total, al pasivo corriente y no corriente, al patrimonio o al resultado del ejercicio, según corresponda. En términos generales, se considera como material toda partida que supere el 5% con respecto a un determinado total de los anteriormente citados.

3.4 MONEDA DE PERSENTACIÓN Y MONEDA FUINCIONAL

Las partidas incluidas en los Estados Financieros se expresan en la moneda del ambiente económico primario donde opera la entidad, es decir, pesos colombianos. Los Estados Financieros se presentan en pesos colombianos, que es la moneda funcional de la Empresa y la moneda de presentación.

3.5 PERIODO CUBIERTO POR LOS ESTADOS FINANCIEROS

Los Estados Financieros individuales comprenden los estados de situación financiera al 31 de diciembre de 2025 presentados en forma comparativa y estado de resultados integrales por los periodos terminados al 31 de diciembre de 2025.

3.6 CAMBIOS EN LAS POLITICAS CONTABLES EN LA INFORMACIÓN A REVELAR

La empresa no efectuó cambios en las políticas contables durante el año 2025.

4. PRESENTACION DE ESTADOS FINANCIEROS

Los Estados Financieros se elaboran utilizando la base contable de acumulación (o devengo), que consiste en reconocer activos, pasivos, patrimonio, ingresos o gastos sólo cuando satisfagan las definiciones y los criterios de reconocimiento, excepto en lo relacionado con la información sobre flujos de efectivo, para lo cual se utiliza la base contable de efectivo.

DERMOCARE COLOMBIA S.A.S presenta un conjunto completo de estados financieros (incluida la información comparativa) anualmente. Cuando se decida cambiar el final del periodo sobre el que se informa y por lo tanto los estados financieros anuales se presenten para un periodo superior o inferior al año, se revelará

- (a) ese hecho.
- (b) la razón para utilizar un periodo inferior o superior.
- (c) el hecho de que los importes comparativos presentados en los Estados Financieros (incluidas las notas relacionadas) no son totalmente comparables.

Un conjunto completo de Estados Financieros de DERMOCARE COLOMBIA S.A.S incluye:

- (a) Un Estado de situación financiera a la fecha sobre la que se informa, clasificado en partidas corrientes y no corrientes.
- (b) Un Estado del resultado Integral total presentado bajo el enfoque de presentación de dos estados: Un estado de resultados y el otro resultado Integral.
- (c) Un Estado de cambios en el patrimonio del periodo sobre el que se informa.
- (d) Un Estado de flujos de efectivo del periodo sobre el que se informa.
- (e) Notas, que comprenden un resumen de las políticas contables significativas y otra información explicativa.

5. PLAN ÚNICO DE CUENTAS

DERMOCARE COLOMBIA S.A.S deberá emitir los estados financieros de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para PYMES (NIIF PYMES), sin embargo los sucesos y circunstancias se reconocen mediante la revelación de información acerca de su naturaleza y extensión, en la preparación de estados financieros se debe tener el principio de prudencia, por su grado de precaución al realizar los juicios necesarios para efectuar las estimaciones requeridas bajo condiciones de incertidumbre.

De acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para PYMES deberán estar contenidos de la siguiente manera:

Activos.

Una entidad reconocerá un activo en el estado de situación financiera cuando sea probable que del mismo se obtengan beneficios económicos futuros para la entidad y, además, el activo tenga un costo o valor que pueda ser medido con fiabilidad. Un activo no se reconocerá en el estado de situación financiera cuando no se considere probable que, del desembolso correspondiente, se vayan a obtener beneficios económicos en el futuro más allá del periodo actual sobre el que se informa. En lugar de ello, esta transacción dará lugar al reconocimiento de un gasto en el estado del resultado integral (o en el estado de resultados, si se presenta).

Pasivo.

Una entidad reconocerá un pasivo en el estado de situación financiera cuando: (a) la entidad tiene una obligación al final del periodo sobre el que se informa como resultado de un suceso pasado; (b) es probable que se requerirá a la entidad en la liquidación, la transferencia de recursos que incorporen beneficios económicos y (c) el importe de la liquidación puede medirse de forma fiable.

Patrimonio.

El Patrimonio es el residuo de los activos reconocidos menos los pasivos reconocidos.

Ingresos.

El reconocimiento de los ingresos procede directamente del reconocimiento y la medición de activos y pasivos. Una entidad reconocerá un ingreso en el estado del resultado integral (o en el estado de resultados, si se presenta) cuando haya surgido un incremento en los beneficios

económicos futuros, relacionado con un incremento en un activo o un decremento en un pasivo, que pueda medirse con fiabilidad.

Gastos.

El reconocimiento de los gastos procede directamente del reconocimiento y la medición de activos y pasivos. Una entidad reconocerá un gasto en el estado del resultado integral (o en el estado de resultados, si se presenta) cuando haya surgido una disminución de los beneficios económicos futuros, relacionado con una disminución en un activo o un incremento en un pasivo, que pueda medirse con fiabilidad.

Resultado integral Total y Resultado.

El resultado integral total es la diferencia aritmética entre ingresos y gastos. No es un elemento separado de los estados financieros, y no necesita un principio de reconocimiento separado.

El resultado es la diferencia aritmética entre ingresos y gastos distintos de las partidas de ingresos y gastos que esta NIIF clasifica como partidas de otro resultado integral. No es un elemento separado de los estados financieros, y no necesita un principio de reconocimiento separado.

Esta NIIF no permite el reconocimiento de partidas en el estado de situación financiera que no cumplan con la definición de activos o de pasivos independientemente de si proceden de la aplicación de la noción comúnmente referida como "proceso de correlación" para medir el resultado.

Impacto del proceso de Conversión a NIIF.

En la preparación de los Estados Financieros DERMOCARE COLOMBIA S.A.S ha considerado las NIIF para las Pymes, actualmente aprobadas y que son aplicables en la preparación de los presentes Estados Financieros, estos han tenido principalmente efectos que no son de un mayor impacto. solamente en la medición de la propiedad planta y equipo, la cual ha generado un menor gasto por concepto de depreciación de acuerdo a lo determinado en la política, con un incremento en la vida útil del inmueble.

6. GENERALIDADES Y PRESENTACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS

Las Normas Internacionales de Información Financiera para PYMES (NIIF PYMES) establecen los requisitos de reconocimiento, medición, presentación e información a revelar, respecto de las transacciones, operaciones, hechos y estimaciones de carácter económico, lo que de forma resumida y estructurada se presentan en los estados financieros con propósito general.

Los estados financieros con propósito general proporcionan información sobre la situación financiera, los resultados y la generación de flujos de efectivo de DERMOCARE COLOMBIA S.A.S

Los estados financieros también proporcionan información sobre los efectos de transacciones y otros sucesos que cambian los recursos económicos y los derechos de los acreedores de DERMOCARE COLOMBIA S.A.S Ambos tipos de información proporcionan datos generales, útiles para tomar decisiones.

Referencia Técnica: La elaboración de la política contable de presentación de estados financieros de la DERMOCARE COLOMBIA S.A.S se encuentra sustentada en el Marco Conceptual de las NIIF para las PYMES y las siguientes normas:

- Sección 2: Conceptos y Principios Generales
- Sección 3: Presentación de estados financieros.
- Sección 4: Estado de Situación Financiera.
- Sección 5: Estado del resultado integral y estado de resultados.
- Sección 6: Estado de cambios en el patrimonio y estado de resultados y ganancias acumuladas.
- Sección 7: Estados de flujos de efectivo.
- Sección 8: Notas a los Estados Financieros.
- Sección 10: Políticas Contables, Estimaciones Contables y Errores
- Sección 11: Instrumentos Financieros Básicos
- Sección 12: Otros temas relacionados con los Instrumentos Financieros

Sección 13:	Inventarios
Sección 15:	Inversión en negocios conjuntos
Sección 17:	Propiedad, Planta y Equipo
Sección 18:	Activos Intangibles, distintos de la Plusvalía
Sección 20	Arrendamientos
Sección 21:	Provisiones y contingencias
Sección 23:	Beneficios a Empleados
Sección 32:	Hechos ocurridos después del periodo sobre el que se informa

Decreto 3022 - 12 - 013: Por el cual se reglamenta la Ley 1314 de 2009 sobre el marco técnico normativo para los preparadores de información financiera que conforman el Grupo 3.

6.1 EFECTIVO Y EQUIVALENTES DEL EFECTIVO

Incluye el efectivo disponible, depósitos de libre disponibilidad en bancos, otras inversiones altamente líquidas de corto plazo con vencimientos de tres (3) meses o menos contados a partir de la adquisición del instrumento financiero y que están sujetos a un riesgo poco significativo de cambios en su valor. Estas partidas se miden por su valor razonable que es su valor nominal en la fecha del reporte.

6.2 ACTIVOS FINANCIEROS

La Sociedad reconoce activos financieros en el momento que asume las obligaciones o adquiere los derechos contractuales de los mismos.

Los activos y pasivos financieros se reconocen inicialmente a su valor razonable más los costos de transacción directamente atribuibles, excepto para aquellos que se miden posteriormente a su valor razonable.

Al momento del reconocimiento inicial, la compañía clasifica sus activos financieros para la medición posterior a costo amortizado o a valor razonable dependiendo de su modelo de negocio para gestionar los activos financieros y las características de los flujos de efectivo contractuales del instrumento.

6.3 INSTRUMENTOS FINANCIEROS

Alcance

Esta política aplica a todos los instrumentos de deuda tales como cuentas por cobrar o por pagar, pagarés o préstamos por cobrar apagar, COT, TES, y carteras colectivas que no se clasifiquen dentro del alcance de equivalentes al efectivo, y a los instrumentos de patrimonio tales como inversiones en acciones preferentes no convertibles y acciones preferentes u ordinarias sin opción de venta poseídos por DERMOCARE COLOMBIA S.A.S

Reconocimiento inicial

DERMOCARE COLOMBIA S.A.S, reconoce un activo financiero o un pasivo financiero solo cuando se convierte en una parte de las cláusulas contractuales del instrumento y se logre identificar que:

- (a) sea probable que cualquier beneficio económico asociado con la partida llegue a, o salga de la entidad; y
- (b) el elemento tenga un costo o valor que pueda ser medido con fiabilidad.

6.4 CUENTAS POR COBRAR CLIENTES

Corresponden a las cuentas por cobrar originadas de las ventas de sus servicios empresariales, se medirán al importe no descontado del efectivo las carteras que tengan los plazos establecidos por la gerencia desde su emisión.

6.5 CUENTAS POR COBRAR A TRABAJADORES

Corresponden a los préstamos a empleados por concepto de calamidad doméstica, vivienda, salud y educación.

6.6 OTRAS CUENTAS POR COBRAR

Corresponden a las cuentas por cobrar diferentes a la prestación del servicio.

6.7 INVENTARIOS

Alcance

Esta política se aplicará a todos los inventarios que son activos:

activos ...

- a) poseídos para ser vendidos en el curso normal de la operación;
- b) en proceso de producción con vistas a esa venta;
o
- c) en forma de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción, o en la prestación de servicios.

Se excluyen en el alcance de esta política los activos originados en:

- a) las obras en curso, resultantes de contratos de construcción, incluyendo los contratos de servicios directamente relacionados.
- b) los instrumentos financieros (Ver Instrumentos Financieros).

Medición de los Inventarios: El costo de los inventarios comprende: el precio de compra, los aranceles de importación y otros impuestos (que no sean recuperables posteriormente de las autoridades fiscales), el transporte, la manipulación y otros costos directamente atribuibles a la adquisición de las mercaderías, materiales o servicios: los descuentos comerciales, las rebajas y otras partidas similares se reconocen como un menor valor del costo.

Medición Posterior: DERMOCARE COLOMBIA S.A.S medirá sus inventarios al menor valor entre el costo y su valor neto de realización (el precio de venta estimado menos los costos de terminación y venta).

Deterioro

Una pérdida por deterioro se produce cuando el valor neto realizable en libros del inventario es superior a su valor recuperable.

6.8. PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO

Alcance

Esta política se aplicará a todos los elementos de Propiedades, Planta y equipo que son activos tangibles que DERMOCARE COLOMBIA S.A.S

- a. Posee para su uso o suministro de bienes y servicios, para arrendarlos a terceros o para propósitos administrativos; y
- b. Se esperan usar durante más de un periodo económico.

Reconocimiento: DERMOCARE COLOMBIA S.A.S, reconoce un activo como Propiedad, Planta y Equipo sólo si es probable que obtenga beneficios económicos futuros asociados con el bien, que su costo pueda ser medido con fiabilidad y que se espera utilizar por más de un periodo.

Medición inicial: El reconocimiento inicial de los elementos de Propiedad Planta y Equipo se realiza al costo, esto es al precio de compra más todos los demás gastos directamente atribuibles en los que DERMOCARE COLOMBIA S.A.S haya incurrido para que el activo pueda operar de la forma prevista.

Medición posterior: DERMOCARE COLOMBIA S.A.S mide todas las partidas de propiedad, planta y equipo, tras su reconocimiento inicial, al costo menos la depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro del valor acumulada.

Método de depreciación:

El reconocimiento de la depreciación de un bien de propiedad, planta y equipo se hace de forma sistemática a lo largo de su vida útil.

Reconocido desde el momento en que el bien está disponible para su uso (sea o no utilizado) y cesará únicamente cuando se haya reconocido totalmente el valor depreciable o cuando se dé de baja el activo depreciable. La vida útil de un activo puede diferir de su vida económica, entendiendo que la vida útil es el período en el cual espera utilizar el activo. El gasto por depreciación se reconoce en los resultados del período de manera mensual.

6.9 ARRENDAMIENTOS

Alcance

Esta política contable aplica para el reconocimiento y medición de los arrendamientos que se presenten en DERMOCARE COLOMBIA S.A.S en calidad de arrendatario o en calidad de arrendador de acuerdo con la sección 20 del anexo técnico normativo del decreto 3022 de 2013 y los decretos y demás leyes que lo modifiquen.

Reconocimiento

DERMOCARE COLOMBIA S.A.S., clasifica un arrendamiento como financiero si el arrendador transfiere sustancialmente todos los riesgos y ventajas inherentes a la propiedad. Por el contrario, se clasifica como arrendamiento operativo si el arrendador no transfiere sustancialmente todos los riesgos y ventajas inherentes a la propiedad o si en definitiva no cumple las características para clasificarlo como un arrendamiento financiero.

6.10 ACTIVOS INTANGIBLES

Alcance

Esta política será aplicable a todos los activos que sean identificables como intangibles en DERMOCARE COLOMBIA S.A.S

La empresa reconoce un activo intangible cuando:

(a) es probable que los beneficios económicos futuros que se han atribuido al mismo fluyan a la entidad; y

(b) el costo del activo puede ser medido de forma fiable.

El criterio de reconocimiento basado en la probabilidad siempre se considera satisfecho en el caso de los activos intangibles que son adquiridos independientemente o en una combinación de negocios.

Un activo intangible surgido del desarrollo (o de la fase de desarrollo en un proyecto interno), se reconocerá como tal si, y sólo si, la entidad puede demostrar todos los extremos siguientes:

(a) Técnicamente, es posible completar la producción del activo intangible de forma que pueda estar disponible para su utilización o su venta.

(b) Su intención de completar el activo intangible en cuestión, para usarlo o venderlo.

(c) Su capacidad para utilizar o vender el activo intangible.

(d) La forma en que el activo intangible vaya a generar probables beneficios económicos en el futuro. Entre otras cosas, la entidad debe demostrar la existencia de un mercado para la producción que genere el activo intangible o para el activo en sí, o bien, en el caso de que vaya a ser utilizado internamente, la utilidad del mismo para la entidad.

(e) La disponibilidad de los adecuados recursos técnicos, financieros o de otro tipo, para completar el desarrollo y para utilizar o vender el activo intangible.

(f) Su capacidad para medir, de forma fiable, el desembolso atribuible al activo intangible durante su desarrollo.

Medición posterior al reconocimiento

La entidad elige como política contable el modelo de revaluación. Si un activo intangible se contabiliza según el modelo de revaluación, todos los demás activos pertenecientes a la misma clase también se contabilizarán utilizando el mismo modelo, a menos que no exista un mercado activo para esa clase de activos.

Modelo de revaluación: Con posterioridad al reconocimiento inicial, un activo intangible se contabilizará por su valor revaluado, que es su valor razonable, en el momento de la revaluación, menos la amortización acumulada, y el importe acumulado de las pérdidas por deterioro del valor que haya sufrido. Para fijar el importe de las revaluaciones según esta Norma, el valor razonable se determinará por referencia a un mercado activo.

Las revaluaciones se harán con suficiente regularidad, para asegurar que el importe en libros del activo, en la fecha del balance, no difiera significativamente del que podría determinarse utilizando el valor razonable.

Un mercado activo es un mercado en el que se dan todas las siguientes condiciones:

(a) los bienes o servicios intercambiados en el mercado son homogéneos;

(b) se pueden encontrar en todo momento compradores o vendedores para un determinado bien o servicio; y

(c) los precios están disponibles para el público.

Cuando se incremente el importe en libros de un activo intangible como consecuencia de una revaluación, dicho aumento se llevará directamente a una cuenta de superávit de revaluación, dentro del patrimonio neto. No obstante, el incremento se reconocerá en el resultado del periodo en la medida en que suponga una reversión de una disminución por devaluación del mismo activo, que fue reconocida previamente en resultados.

Cuando se reduzca el importe en libros de un activo intangible como consecuencia de una revaluación, dicha disminución se reconocerá en el resultado del periodo. No obstante, la disminución será cargada directamente al patrimonio neto contra cualquier superávit de revaluación reconocido previamente en relación con el mismo activo, en la medida que tal disminución no exceda del saldo de la citada cuenta de superávit de revaluación.

VIDA ÚTIL

Una entidad evaluará si la vida útil de un activo intangible es finita o indefinida y, si es finita, evaluará la duración o el número de unidades productivas u otras similares que constituyan su vida útil. La entidad considerará que un activo intangible tiene una vida útil indefinida cuando, sobre la base de un análisis de todos los factores relevantes, no exista un límite previsible al periodo a lo largo del cual el activo se espera que el activo genere entradas de flujos netos de efectivo para la entidad.

Vida útil es:

- (a) el periodo durante el cual se espera sea utilizar el activo por parte de la entidad; o bien
- (b) el número de unidades de producción o similares que se espera obtener del mismo por parte de la entidad.

La vida útil de un activo intangible que surja de un contrato o de otros derechos legales no excederá el periodo del contrato o de los citados derechos legales, pero puede ser inferior, dependiendo del periodo a lo largo del cual la entidad espera utilizar el activo. Si el contrato u otros derechos legales se han fijado durante un plazo limitado que puede ser renovado, la vida útil del activo intangible incluirá el periodo de renovación sólo si existe evidencia que soporte la renovación por la entidad sin un costo significativo.

Activos intangibles con vidas útiles finitas: El importe amortizable de un activo intangible con una vida útil finita, se distribuirá sobre una base sistemática a lo largo de su vida útil.

Importe amortizable es el costo de un activo o la cantidad que lo sustituya, una vez deducido su valor residual. La amortización comenzará cuando el activo esté disponible para su

utilización, es decir, cuando se encuentre en la ubicación y condiciones necesarias para que pueda operar de la forma prevista por la gerencia.

La amortización finalizará en la fecha más temprana de las siguientes: la fecha en la que el activo se clasifique como disponible para la venta o la fecha de finalización de la vida útil. El método de amortización utilizado reflejará el patrón de. Si este patrón no pudiera ser determinado de forma fiable, se adoptará el método lineal de amortización o línea recta. El cargo por amortización de cada período se reconocerá en el resultado del periodo, a menos que otra Norma permita o exija que dicho importe se incluya en el importe en libros de otro activo.

Valor residual de un activo intangible es el importe estimado que la entidad podría obtener de un activo por su venta o disposición por otra vía, después de haber deducido los costos estimados para su venta o disposición por otra vía, si el activo tuviera ya la edad y condición esperadas al término de su vida útil. Se supondrá que el valor residual de un activo intangible es nulo a menos que:

- (a) exista un compromiso, por parte de un tercero, para comprar el activo al final de su vida útil; o que
- (b) exista un mercado activo para el activo intangible, y, además: (i) pueda determinarse el valor residual con referencia a este mercado; y (ii) sea probable que ese mercado subsista al final de la vida útil del mismo.

Tanto el periodo como el método de amortización utilizados para un activo intangible con vida útil finita se revisarán, como mínimo, al final de cada periodo. Si la nueva vida útil esperada difiere de las estimaciones anteriores, se cambiará el periodo de amortización para reflejar esta variación. Si se ha experimentado un cambio en el patrón esperado de generación de beneficios económicos futuros por parte del activo, el método de amortización se modificará para reflejar estos cambios.

ACTIVOS INTANGIBLES CON VIDAS ÚTILES INDEFINIDAS

Los activos intangibles con una vida útil indefinida no se amortizarán. La entidad comprobará si un activo intangible con una vida útil indefinida ha experimentado una pérdida por deterioro del valor comparando su importe recuperable con su importe en libros.

- (a) anualmente, y
- (b) en cualquier momento en el que exista un indicio de que el activo puede haber deteriorado su valor.

La vida útil de un activo intangible que no está siendo amortizado se revisará cada periodo para determinar si existen hechos y circunstancias que permitan seguir manteniendo una vida útil indefinida para ese activo. Si no existen esas circunstancias, el cambio en la vida útil de indefinida a finita se contabilizará como un cambio en una estimación contable.

6.11 PASIVOS FINANCIEROS

Todas las obligaciones y préstamos con instituciones financieras y otros terceros, son inicialmente reconocidas al valor razonable, neto de los costos en los que se haya incurrido en la transacción. Posteriormente se registran a su costo amortizado. Cualquier diferencia entre los fondos recibidos y el valor de redención, se reconocen en el estado de resultados del periodo y otro resultado integral durante el periodo del préstamo, usando el método de interés efectivo.

Los préstamos se clasifican en el pasivo corriente a menos que se tenga derecho incondicional de diferir el pago de la obligación por lo menos doce (12) meses contados desde la fecha del balance.

Los pasivos financieros se dan de baja contablemente cuando las obligaciones especificadas en los contratos se cancelan, expiran o son condonadas. La diferencia entre el valor en libros del pasivo financiero dado de baja y la contraprestación pagada y por pagar se reconocerá en el resultado.

6.12 CUENTAS COMERCIALES POR PAGAR Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR

La compañía reconocerá como pasivos (cuentas por pagar), los derechos de pago a favor de terceros originados por: la prestación de servicio o la compra de bienes a crédito y en otras obligaciones contraídas a favor de terceros. Su reconocimiento inicial está relacionado con el momento en el cual las obligaciones a favor de terceros son incorporadas a la contabilidad y, en consecuencia, en los estados financieros y su medición inicial será el valor nominal o valor pactado contractualmente. En su medición posterior, se tendrá en cuenta si la cuenta es a corto (menos de 12 meses) o a largo plazo (más de 12 meses), éstas últimas serán valoradas a costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva. Cualquier diferencia entre cada valoración se reconoce como gastos financieros.

Las cuentas por pagar se darán de baja cuando la obligación correspondiente se haya extinguido, bien sea porque se ha cancelado, pagado o expirado.

6.13 BENEFICIOS A EMPLEADOS

Alcance

Esta política se aplica en el reconocimiento, valoración, de la información relacionada con todas las formas de contraprestación que DERMOCARE COLOMBIA S.A.S proporciona a sus trabajadores a cambio de sus servicios. Para los propósitos de esta política, el término "empleado" incluye también a los administradores y al personal gerencial.

Reconocimiento y Medición

DERMOCARE COLOMBIA S.A.S reconocerá el costo de todos los beneficios a los empleados en el periodo en el cual estos tengan derecho como resultado de la prestación de sus servicios, como un pasivo después de deducir los valores que hayan sido pagados directamente a los empleados o como una contribución a un fondo de beneficios para los empleados.

- a) La entidad mide inicialmente las prestaciones y
- b) La entidad mide inicialmente las prestaciones y remuneraciones por pagar a empleados al valor neto de la contraprestación por los servicios prestados a la misma, deduciendo cualquier contribución a fondos especiales que beneficien a los empleados.

6.14 PROVISIONES Y CONTINGENCIAS

Alcance

Esta política se aplicará en la contabilización de las provisiones, pasivos y activos de DERMOCARE COLOMBIA S.A.S, salvo cuando otra política exija un tratamiento contable diferente.

Reconocimiento y Medición:

DERMOCARE COLOMBIA S.A.S. solo reconocerá una provisión cuando:

- (a) tenga una obligación en la fecha sobre la que se informa como resultado de un suceso pasado;

(b) sea probable (es decir, exista mayor posibilidad de que ocurra que de lo contrario) que la entidad tenga que desprenderse de recursos que comporten beneficios económicos, para liquidar la obligación; y

(c) el importe de la obligación pueda ser estimado de forma fiable

6.15 IMPUESTO A LAS GANANCIAS

Alcance

DERMOCARE COLOMBIA S.A.S, aplica esta política para el impuesto a las ganancias, incluyendo todos los impuestos ya sean nacionales o extranjeros que se relacionen con las ganancias sujetas a imposición.

Reconocimiento y medición

El impuesto a las ganancias se reconoce en el estado de resultados, excepto cuando el mismo esté asociado con alguna partida reconocida directamente en el patrimonio, en cuyo caso se reconoce en el patrimonio. El impuesto a las ganancias incluye:

El impuesto corriente / El impuesto diferido

6.16 INGRESOS

Alcance

Esta política debe ser aplicada al contabilizar ingresos de actividades ordinarias procedentes de las siguientes transacciones y sucesos:

- Prestación de servicios
- Comercialización productos publicitarios de merchandising
- Distribución y venta de artículos impresos
- Reconocimiento y Medición.

Cuando el resultado de una transacción que resulte de la prestación de servicios pueda ser estimado con fiabilidad, DERMOCARE COLOMBIA S.A.S, reconoce los ingresos de actividades ordinarias al valor razonable, en relación con el grado de terminación de la transacción al final

del periodo sobre el que se informa. El resultado de una transacción se estima con fiabilidad cuando se cumplen todas las condiciones siguientes:

- (a) El valor de los ingresos de actividades ordinarias puede medirse con fiabilidad.
- (b) Es probable que DERMOCARE COLOMBIA S.A.S obtenga los beneficios económicos derivados de la transacción.
- (c) El grado de terminación de la transacción, al final del periodo sobre el que se informa, puede ser medido con fiabilidad. DERMOCARE COLOMBIA S.A.S puede estimar la forma más fiable de medir el grado de terminación, con base en la normatividad vigente para tal fin.
- (d) Los costos incurridos en la transacción, y los costos para completarla, pueden medirse con fiabilidad.

6.17 RECONOCIMIENTO DE COSTOS Y GASTOS

La Sociedad reconoce sus costos y gastos en la medida en que ocurran los hechos económicos en forma tal que queden registrados sistemáticamente en el periodo contable correspondiente (causación), independiente del flujo de recursos monetarios o financieros (caja).

Se incluyen dentro de gastos administrativos y de ventas las erogaciones relacionadas con la actividad de la compañía, tales como benéficos a empleados, depreciaciones, amortizaciones, impuestos, servicios públicos, mantenimiento de los activos, entre otros. Todos ellos incurridos por los procesos correspondientes.

Se incluyen como inversión, aquellos costos directamente relacionados con la formación o adquisición de un activo que requiere un periodo sustancial de tiempo para ponerlo en condiciones de utilización y venta.

6.18 CAMBIOS EN ESTIMACIONES Y CORRECCION DE ERRORES

Alcance

Esta política se aplicará en DERMOCARE COLOMBIA S.A.S., en la selección y aplicación de políticas contables, así como en la contabilización de los cambios en estas y en las estimaciones contables, y en la corrección de errores de periodos anteriores.

Cambios en estimaciones

Un cambio en una estimación contable es un ajuste al importe en libros de un activo o de un pasivo, o al importe del consumo periódico de un activo, que procede de la evaluación de la situación actual de los activos y pasivos, así como de los beneficios futuros esperados y de las obligaciones asociadas con éstos.

Corrección de errores

Son errores de periodos anteriores las omisiones e inexactitudes en los estados financieros de DERMOCARE COLOMBIA S.A.S. correspondientes a uno o más, periodos anteriores, que surgen de no emplear, o de un error al utilizar, información fiable que:

- estaba disponible cuando los estados financieros para esos periodos fueron autorizados a emitirse, y
- podría esperarse razonablemente que se hubiera conseguido y tenido en cuenta en la elaboración y presentación de esos estados financieros.

6.19 HECHOS OCURRIDOS DESPUES DEL PERIODO SOBRE EL QUE SE INFORMA

Alcance

Esta política es aplicable en DERMOCARE COLOMBIA S.A.S, durante el reconocimiento, medición y revelación correspondiente a los hechos económicos ocurridos después del periodo sobre el que se informa.

Reconocimiento

DERMOCARE COLOMBIA S.A.S. ajusta los importes reconocidos o reconoce partidas en sus Estados Financieros no reconocidas con anterioridad al periodo sobre el que se informa, incluyendo la información a revelar, para los hechos que impliquen ajuste y hayan ocurrido entre la fecha después del periodo sobre el que se informa y antes de la fecha de aprobación.

7. NOTAS DE CARÁCTER ESPECÍFICO

7.1. EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO

Comprende las cuentas que registran los recursos de liquidez inmediata que posee la entidad donde se reflejan cuentas de ahorro nacionales y extranjeras que al cierre del 31 de diciembre son \$10.000.000.

7.2. INVERSIONES

La compañía participa en el siguiente negocio, el cual está reconocido en su totalidad a diciembre 31 de 2024. Como participe de este negocio, DERMOCARE COLOMBIA S.A.S registra con una inversión de 0 en los estados financieros.

7.3. CUENTAS COMERCIALES POR COBRAR Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR

Las cuentas por cobrar a clientes y otras cuentas por cobrar a 31 de diciembre de 2024 corresponde al saldo de los clientes de los inventarios disponibles para la venta asciende a un valor de cero y en otras cuentas por cobrar a socios un saldo por \$200.000.000 a 31 de diciembre 2024.

CUENTAS COMERCIALES POR COBRAR Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR		
		2025
		73.464.245
TOTAL		\$ 73.464.245

7.4. INVENTARIOS

Al 31 de diciembre la cuenta de Inventarios se encuentra con un saldo de \$199.366.549, que corresponden a productos dermatológicos para la venta.

7.5. ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES

Los anticipos por impuestos corresponden a anticipo de renta realizado durante el año por parte de algunos clientes, con un saldo de \$24.100.353

7.6. PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

Registra los activos tangibles adquiridos, que se utilizan en forma permanente en el desarrollo del giro normal de las actividades de DERMOCARE COLOMBIA S.A.S.; Incluye los costos y gastos directos e indirectos causados hasta el momento en que el activo se encuentra en condiciones de utilización; en el año 2023 se compran tres equipos médicos para la realización de procedimientos.

La depreciación se registrará utilizando el método de línea recta y de acuerdo con el número de años de vida útil estimado de los activos. El valor de estos equipos a 31 de diciembre de 2025 es de \$198.319.348

7.7. PRÉSTAMOS FINANCIEROS

A 31 de diciembre su saldo es \$0, no se registraron movimientos en esa cuenta.

7.8. CUENTAS COMERCIALES POR PAGAR Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR

Las cuentas por pagar a proveedores, socios, con este último nos referimos a cuentas por pagar a el representante legal de facturas a proveedores que paga de cuentas personales y otras cuentas por pagar a 31 de diciembre de 2024 corresponde al saldo de los proveedores de los inventarios disponibles para la venta y asciende a un valor de \$11.219.237

CUENTAS COMERCIALES POR PAGAR Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR		
		2025
Socios		507.302.374
TOTAL		\$ 507.302.374

7.9. PASIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES

Los pasivos por impuestos corrientes a 31 de diciembre de 2025 están por un valor de \$61.512.000.

7.10. BENEFICIOS A EMPLEADOS

Corresponde a los saldos adeudados por la empresa hacia los empleados de la compañía 31 de diciembre está conformado por \$78.196.077

7.11. PRESTAMOS LARGO PLAZO – PASIVOS NO CORRIENTES

A 31 de diciembre su saldo es \$0, no se registraron movimientos en esa cuenta.

7.12. PATRIMONIO

El Patrimonio de la empresa se encuentra conformado de la siguiente manera a 31 de diciembre 2024.

El capital de la Sociedad está unánimemente conformado por el representante legal; con la suma de COP 1.000 equivalente a una (1) acción ordinaria por un valor nominal de COP 1.000 y reconocer un total de prima en colocación de acciones por COP 199.999.000 para la acción emitida que suscribe Carolina Solorzano Restrepo.

Accionistas	Número de acciones	Valor nominal COP	% de participación
Dermocare Inc.	20.999	209.990.000	99,99%
Carolina Solorzano Restrepo	1	10.000	0.01%
Total	21.000	210.00.000	100%

7.13. INGRESOS

Está compuesto por las ventas realizadas por DERMOCARE COLOMBIA S.A.S. al 31 de diciembre de 2025 derivado de la actividad económica de los servicios relacionados con consulta médica, cosmética y medicada, cirugía, cirugía dermatológica, es de \$921.379.090

7.14. COSTO DE VENTAS

Son las erogaciones directas generadas para la prestación y cubrimiento de las ventas de los productos y servicios y todos los de los mismos y que durante los ejercicios al 31 de diciembre, tienen los siguientes valores acumulados \$184.032.759

7.15. OTROS INGRESOS

Entre el 01 de enero y 31 de diciembre, tienen los siguientes valores acumulados derivados de otras operaciones es \$274.513.

7.16. GASTOS DE ADMINISTRACIÓN

Están conformados por los gastos de administración de la empresa en relación con sus actividades propias y su personal administrativo es \$580.752.099

7.17. COSTOS FINANCIEROS

Los costos financieros corresponden a las erogaciones asumidas por la empresa al realizar transacciones por intermedio de entidades financieras; para los periodos comprendidos entre 01 de octubre y 31 de diciembre de 2025 y corresponden a \$20.065.093.

7.18. HECHOS OCURRIDOS DESPUES DEL PERIODO SOBRE EL QUE SE INFORMA

Durante la preparación del cierre de las cifras a 31 de diciembre de 2025 a la presentación ante la Asamblea de accionistas, NO se conocieron de hechos que hubiere que reportar

7.19. APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS NIIF

Estos estados financieros serán presentados a la junta de accionistas en su reunión ordinaria para el cierre al 31 de diciembre de 2025 en la ciudad de Bogotá

7.20. CERTIFICACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Declaramos que hemos preparado el estado de situación financiera, el estado de resultados integral, el estado de flujos de efectivo, el estado de cambios en el patrimonio y las notas y revelaciones a 31 de diciembre de 2025 de manera informativa, con base en las normas contables NIIF para PYMES, asegurando que no contiene errores materiales y que representan fielmente la situación financiera a 31 de diciembre de 2025 y que, además:

- Las cifras son tomadas del software contable SIIGO, igualmente se actualizaron los libros contables para contar con soportes.

- No hemos tenido conocimiento de irregularidades que involucren a miembros de la administración o empleados, que puedan afectar las cifras presentadas.
- Confirmamos la existencia de los activos y pasivos relacionados, cuantificables de acuerdo al principio de acumulación y los documentos soportes custodiados en el archivo general.
- Aseguramos la integridad de la información proporcionada respecto de todos los hechos económicos ocurridos e integrados en los estados financieros

Dado en la ciudad de Bogotá, a los 27 días del mes de marzo de 2026, donde se emiten los Estados Financieros, Notas y Revelaciones

Carolina Solórzano
CAROLINA SOLORZANO RESTREPO
C.C. 52.991.521
Representante Legal

Marggie Tatiana Lance P
MARGGIE TATIANA LANCE POLANIA
T.P. 311112-T
Contadora Pública